



Sułów, dnia 1.06.2022 r.

RR.271.11.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Wójt Gminy Sułów zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn. „Wykonanie i montaż altany i placu zabaw w miejscowości Sułowiec”.**

### **1. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe.**

Gmina Sułów

Sułów 63

22-448 Sułów

Strona internetowa: [www.sulow.pl](http://www.sulow.pl), [bip.sulow.pl](http://bip.sulow.pl)

E-mail: [ug@sulow.pl](mailto:ug@sulow.pl)

Tel. 084 682 62 02, fax. 084 682 62 27

Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30

### **2. Tryb**

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwana dalej ustawą. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1) ww. ustawy niniejsze zamówienie nie podlega stosowaniu przepisów ustawy.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i montaż altany i placu zabaw w miejscowości Sułowiec usytuowanych na dz. nr 895, obręb Sułowiec. Na działce znajduje się remiza OSP i utwardzony plac. Planuje się montaż gotowych urządzeń placu zabaw, montaż tablicy informacyjnej oraz budowę altany. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

*Zamawiający informuje, że zamówienie współfinansowane jest w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.*

### **4. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące:

1) zdolności technicznej:

Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym



okresie, wykonał należycie co najmniej dwa zamówienia (roboty budowlane) polegające na budowie altany lub/- i budowy placu zabaw o wartości co najmniej **30 000,00 zł brutto** (każda z robót).

## 2) zdolności zawodowej

Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje (i w przypadku udzielenia zamówienia skieruje do jego realizacji):

a) **Kierownikiem budowy** – kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych który posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w ograniczonym zakresie lub bez ograniczeń, wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które pozwalają będą na pełnienie funkcji Kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych w zakresie niniejszego zamówienia.

## **5. Opis sposobu przygotowania oferty.**

Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego oraz napis: Oferta na realizację zadania: „**Wykonanie i montaż altany i placu zabaw w miejscowości Sulowiec**”. Nie otwierać do dnia 15 czerwca 2022 r. do godz. 10.30”

- a) Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez zamawiającego.
- b) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- c) Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy.

## **6. Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 3
- 2) wykaz robót budowlanych sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4
- 3) wykaz osób sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik Nr 6

## **7. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

- a) cena oferty brutto - kryterium wagowe 60 % - 60 pkt
- b) okres gwarancji na wykonane roboty i materiały – kryterium wagowe 40 % - 40 pkt

**Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.**

- 1) W kryterium: **cena oferty** będą oceniane w następujący sposób:

Kryterium „**cena oferty**” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty. Zamawiający ofercie o najniższej cenie





przyzna **60 punktów** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

**Liczba punktów = (najniższa cena: cena badanej oferty) x 60 pkt**

2) W kryterium „**Okres gwarancji na wykonane roboty i materiały**” punkty zostaną przyznane w skali;

- minimum 60 miesięcy – 0 pkt
- od 61 do 64 miesięcy – 20 pkt
- od 65 do 68 miesięcy – 30 pkt
- od 69 do 72 miesięcy – 40 pkt

Jeżeli Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji na wykonane prace i materiały, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie udziela gwarancji i ofertę odrzuci.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji na wykonane prace i materiały instalacyjne krótszego niż 60 miesięcy Zamawiający ofertę odrzuci.

Wykonawca może udzielić gwarancji dłuższej niż 72 miesiące jednak Zamawiający w takim przypadku przyzna maksymalną liczbę punktów (tj. 40 pkt)

Wykonawcy oferują długość okresu gwarancji na wykonane prace i materiały w pełnych miesiącach. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

### **8. Opis sposobu określenia ceny:**

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.

2. Cenę oferty należy podać w formularzu „Oferta” stanowiącym Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.

3. Ceny wskazane w „Ofercie” muszą być podane w wymiarze netto oraz brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty. Cenę należy wyliczyć do dwóch miejsc po przecinku i wyrazić liczbowo i słownie w złotych polskich.

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy podaną kwotą cyfrową a kwotą słowną, Zamawiający przyjmuje jako ostateczną cenę oferty kwotę zapisaną słownie. Ponadto Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe uwzględniając jej konsekwencje rachunkowe bez zgody ze strony Wykonawcy.

### **9. Termin realizacji zamówienia:**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **do dnia 30 września 2022 r.**

### **10. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętej kopercie na adres: Urząd Gminy w Sułowie (pokój nr 1), Sułów 63; 22-448 Sułów do dnia 15 czerwca 2022 r. do godz. 10.00. Wiążąca jest data i godzina złożenia oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Dorota Górniak, tel. (84) 682 68 46,

e-mail: [ug@sulow.pl](mailto:ug@sulow.pl)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2007-2013

### **11. Otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 czerwca 2022 r. o godz. 10.30 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Sułowie (pokój nr 11).

### **12. Wybór oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty i o terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie zawiadomiony drogą pisemną.

### **13. Warunki wykonania zamówienia.**

Warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącej Załącznik Nr 5.

### **14. Oferta będzie podlegała odrzuceniu:**

1. Jeżeli nie będzie odpowiadała wymaganiom zamawiającego
2. Jeżeli nie jest złożona w formie pisemnej
3. Jeżeli zawiera rażąco niską cenę (odrzućenie będzie zastosowane po uprzednim wezwaniu wykonawcy do złożenia wyjaśnień w tym zakresie i ich nieudzieleniu lub niewykazaniu przez niego realności ceny w wyznaczonym terminie.
4. Jeżeli jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

### **15. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.**

WÓJT GMINY

Leon Dulak

(data i podpis)

#### Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1
2. Formularz ofertowy – zał. nr 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3
4. Wykaz usług – zał. nr 4
5. Wzór umowy – zał. nr 5
6. Wykaz osób – zał. nr 6